Российская Федерация

Городской округ «город Клинцы Брянской области»

Клинцовская городская администрация

Постановление

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2016 г. №\_\_\_\_\_\_

г. Клинцы

|  |
| --- |
| Об организации проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «город Клинцы Брянской области», принятым Решением Клинцовского городского Совета народных депутатов от 07.11.2008 г. № 3-1/595, в целях транспортного обслуживания населения города

постановляю:

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» (приложение №1).

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» (приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление Клинцовской городской администрации от 08.12.2010 г. №2771 об утверждении «Положения о порядке организации и проведения конкурса на право заключения договора на выполнение коммерческих регулярных перевозок по маршрутам городского округа «город Клинцы Брянской области»;

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Клинцовской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Управляющему делами Клинцовской городской администрации Кривенко С.Е. внести соответствующие изменения в архивную документацию.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Клинцовской городской администрации Клетного О.Ф.

Глава Клинцовской городской

администрации С.Ю. Евтеев

Приложение №1

Утверждено

постановлением Клинцовской

городской администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области»**

# 1. Общие положения.

* 1. Предметом открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (далее – открытый конкурс) является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области».
  2. Открытый конкурс проводится Клинцовской городской администрацией (далее - организатор открытого конкурса).
  3. Открытый конкурс проводится в случаях:

а) установления муниципального маршрута регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области»;

б) вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области»;

в) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области»;

г) прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» на основании заявления о прекращении действия данного свидетельства юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2. Извещение о проведении открытого конкурса.

2.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Клинцовской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня начала проведения конкурса - дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области», режим работы (график движения или расписание движения) на маршруте, количество, вид, класс и тип транспортных средств;

4) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

5) порядок и место ознакомления с конкурсной документацией;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

7) срок приобретения транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок (в случае их отсутствия на момент проведения конкурса).

2.3. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте Клинцовской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о внесении таких изменений. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

3. Требования, предъявляемые

к участникам открытого конкурса.

## 3.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области», по маршруту в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

## 3.2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 пункта 3.1., применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

# 4. Перечень документов и требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения претендента на участие в открытом конкурсе, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе.

## 4.1. Для участия в конкурсе претендентами представляются следующие документы:

4.1.1. Заявка на участие в конкурсе установленной формы ([приложение № 1](#Par191) к настоящему Положению).

4.1.2. Копия лицензии на право осуществления пассажирских перевозок на территории Российской Федерации, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Копии документов, подтверждающих право собственности и иные законные основания владения на транспортные средства, либо копия договора аренды транспортных средств без экипажа, если они арендуются, копия свидетельства о государственной регистрации транспортных средств (в случае наличия транспортных средств на момент проведения конкурса).

4.1.4. Гарантийное письмо о принятии на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные извещением о проведении открытого конкурса (в случае их отсутствия на момент проведения открытого конкурса).

4.1.5. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия устава для юридических лиц.

4.1.6. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

4.1.7. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (оригинал), выданная не позднее даты публикации извещения о проведении открытого конкурса.

4.1.8. Справка налоговой инспекции об отсутствии (наличии) задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

4.1.9. Копии документов, свидетельствующих о наличии собственной или арендуемой производственной базы, отвечающей установленным требованиям по обеспечению выполнения ремонта и технического обслуживания транспортных средств, ежедневного медицинского осмотра водителей и контроля технического состояния подвижного состава, и краткой характеристики используемой производственной базы или копию договора на выполнение ремонта и технического обслуживания транспортных средств, ежедневного медицинского осмотра водителей и контроля технического состояния подвижного состава, заключенный владельцем транспортного средства с предприятием, имеющим :

- соответствующий сертификат, с приложением копии такого сертификата;

- соответствующую лицензию на проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, в случае если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации, копия данной лицензии прилагается к договору.

4.1.10. Копия удостоверения о прохождении квалификационной подготовки по организации перевозок на автомобильном транспорте в пределах Российской Федерации.

4.1.11. Копия удостоверения установленной формы о прохождении специальной подготовки по безопасности дорожного движения.

4.1.12. Копия удостоверения установленной формы о прохождении специалистами, связанными с обеспечением безопасности перевозок, периодической аттестации на право занятия этих должностей.

4.1.13. Копия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров с приложением перечня транспортных средств, заявленных на участие в Конкурсе.

4.1.14. Копии документов, подтверждающих опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок (в том числе на данном маршруте) (при наличии).

4.1.15. Копия диагностической карты, содержащей заключение о возможности эксплуатации транспортного средства, действующей на момент подачи заявки;

4.1.16. Копия полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на каждое транспортное средство в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующего на момент подачи заявки;

4.1.17. Справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

4.1.18. Справка о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого.

4.1.19. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, к заявке прилагается также доверенность (в простой письменной форме) на осуществление действий от имени претендента, которым подана заявка, заверенная печатью претендента и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

4.1.19. Копия договора простого товарищества, в случае если претендентом на участие в открытом конкурсе является простое товарищество.

4.1.20. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его представителем.

Требования, предусмотренные пунктами 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., 4.1.5., 4.1.6., 4.1.7., 4.1.8., 4.1.10., 4.1.11., 4.1.12., 4.1.13., 4.1.14., 4.1.15., 4.1.16., 4.1.17., 4.1.18 применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

## 4.2. Все документы в составе конкурсной заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью претендента (при наличии) и заверены подписью претендента (или его представителя), в том числе и на прошивке.

В случае непредставления претендентом документа (документов), предусмотренного(ых) пунктом 4.1., или представления недостоверных сведений конкурсная комиссия не допускает претендента к участию в открытом конкурсе.

## 4.3. Документы, указанные в [пункте 4.2](#Par76) настоящего Положения, представляются претендентом или его уполномоченным представителем организатору конкурса в запечатанном конверте до окончания срока представления документов, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. Отправка документов почтой не допускается.

## 4.4. Заявка на участие в открытом конкурсе выражает намерение претендента принять участие в открытом конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованных в извещении о проведении открытого конкурса.

## 4.5. Документы, представленные позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

## 4.6. Претендент может отозвать заявку с документами путем письменного уведомления организатора конкурса до окончания срока подачи заявок.

## 4.7. Заявка на участие в открытом конкурсе выражает согласие претендента на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

# 5. Процедура вскрытия конвертов с конкурсной документацией

## 5.1. Процедура вскрытия конвертов с документами, поданными для участия в открытом конкурсе, проводится на заседании городской конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок (далее - конкурсная комиссия).

## 5.2. Претенденты, подавшие документы на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсной документацией.

## 5.3. При вскрытии каждого конверта с документацией членом конкурсной комиссии оглашается наименование юридического лица, участников договора простого товарищества, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, зачитывается заявка на участие в конкурсе и сверяется наличие документов на участие в конкурсе, представленных претендентом. Содержание и правильность оформления документов конкурсной комиссией на данном этапе не рассматриваются.

## 5.4. Результаты сверки документов заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

# 6. Порядок проведения конкурса.

## 6.1. Основное заседание конкурсной комиссии назначается не позднее семи дней со дня вскрытия конвертов и проводится в два этапа: на первом этапе комиссия определяет претендентов, соответствующих требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, на втором этапе проводится сравнение и определение победителя открытого конкурса.

## 6.2. На первом этапе председатель конкурсной комиссии оглашает результаты рассмотрения документации, представленной на открытый конкурс каждым из претендентов, и выносит вопрос о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к участнику открытого конкурса, на голосование конкурсной комиссии.

## 6.3. Решения конкурсной комиссии по вопросам, отнесенным к ее компетенции, принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов конкурсной комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов комиссия принимает решение, за которое проголосовал председатель.

## 6.4. По результатам голосования конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

о допуске претендента к участию в открытом конкурсе;

об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе.

## 6.5. Конкурсная комиссия отказывает претенденту в допуске на открытый конкурс в случаях:

- несоответствие претендента требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, предусмотренным [пунктом 3.1](#Par65) настоящего Положения;

- несоответствия конкурсных предложений требованиям настоящего Положения;

- наличия в заявке и (или) представленных документах неполных сведений;

## 6.6. Конкурсная комиссия при возникновении сомнений в представленных документах вправе затребовать от претендента оригиналы (подлинники) документов. При отсутствии оригиналов (подлинников) документов на момент проведения конкурса конкурсная комиссия отстраняет конкурсанта от участия в конкурсе до устранения претендентом указанных замечаний в срок, указанный в [пункте 6.7](#Par129) настоящего Положения, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

6.7. По решению конкурсной комиссии достоверность представленных сведений может быть проверена членами конкурсной комиссии с выездом по месту нахождения производственной базы и других объектов претендента, используемых в процессе осуществления перевозок, или путем направления запроса в соответствующие органы. Конкурсная комиссия вправе привлекать к проверке специалистов.

## 6.8. На втором этапе заседания комиссии производится анализ сравнительных характеристик участников открытого конкурса по группе показателей, позволяющих выявить участника(ов) открытого конкурса, способных обеспечить лучшие условия организации пассажирских перевозок (приложение № 3 к настоящему Положению). Для проведения второго этапа заседания комиссии претенденты обязаны в указанные комиссией время и место проведения конкурса представить для осмотра конкурсной комиссии указанное(ые) в заявке транспортное(ые) средство(а) (при наличие транспортного(ых) средства(в) на момент проведения конкурса).

## 6.9. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

Информация об оценках, набранных участниками конкурса, заносится в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в срок не позднее 7 дней со дня его проведения.

Участники конкурса и (или) их представители не вправе присутствовать при оценке заявок.

## 6.10. Победителем открытого конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый номер.

По каждому маршруту может быть не более одного победителя.

6.11. Выписка из протокола об итогах открытого конкурса передается победителю одновременно с уведомлением о победе в открытом конкурсе в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола основного заседания конкурсной комиссии путем вручения под расписку либо направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

## 6.12. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случаях:

- если не подана ни одна заявка;

- если к участию в конкурсе допущен лишь один участник;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.13. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

6.14. В случае если после объявления победителя открытого конкурса организатору конкурса станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным организатором конкурса, решение комиссии о признании такого участника победителем открытого конкурса подлежит отмене.

6.15. В случае если победитель открытого конкурса не приступит к исполнению своих обязательств в течении 60 дней с момента выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Клинцы Брянской области», то решение комиссии о признании такого участника победителем открытого конкурса подлежит отмене, и победителем конкурса признается участник заявке которого присвоен второй номер.

## 6.16. Информация о результатах открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 дней с даты подписания протокола об итогах открытого конкурса.

## 6.17. Действия и решения организатора конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Положению «О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» |

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(индивидуального предпринимателя)

1. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место регистрации и фактическое место проживания­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Номера телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

7. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

8. Лицензия на осуществление перевозок пассажиров, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдана, номер)

9. Даю согласие на обработку персональных данных, представленных в составе данной заявки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(юридического лица)

1. Наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридический и почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Номера телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения об исполнительном органе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Свидетельство свидетельства о государственной регистрации юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

6. Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

7. Лицензия на осуществление перевозок пассажиров, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдана, номер)

8. Даю согласие на обработку персональных данных представленной в составе данной заявки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( простого товарищества)

1. Дата подписания и номер договора простого товарищества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об уполномоченном лице, представляющем интересы товарищества:

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о каждом члене товарищества:
2. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Место регистрации и фактическое место проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) Номера телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

7) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдано, номер, дата выдачи)

8) Лицензия на осуществление перевозок пассажиров, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдана, номер)

4. Даю согласие на обработку персональных данных, представленных в составе данной заявки (подписывается каждым членом простого товарищества).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Положению о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Клинцы Брянской области» |

**ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНИВАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Оценочные  баллы | Примечание |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; |  | определяется средний балл\* |
| - до 0,3 | +7 |
| - от 0,3 до 0,5 | +5 |
| - от 0,5 до 0,7 | +3 |
| - от 0,7 и выше | +1 |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами: |  |  |
| - до 1 года | 0 |  |
| - от 1 года до 3 лет | +1 |  |
| - от 3 лет и выше | +3 |  |
| 3. | Экологический класс транспортного средства: |  | Определяется средний балл\* |
| - четвертый и выше | +5 |
| - третий | +3 |
| - второй | +1 |
| - первый | 0 |
| 4. | Оборудование транспортного средства устройствами для перевозок лиц с ограниченными возможностями передвижения: |  | Определяется средний балл\* |
|  | - есть | +5 |
|  | - нет | 0 |
| 5. | Оборудование транспортного средства устройствами для перевозок пассажиров с детскими колясками: |  | определяется средний балл\* |
| - есть | +5 |
| - нет | 0 |
| 6. | Оборудование транспортного средства автоинформаторами с функцией автоматического (без участия водителя) объявления остановок и сервисных фраз в салон транспортного средства с возможностью дублирования информации в текстовом виде, на внутрисалонном информационном табло «бегущая строка» |  | определяется средний балл\* |
| - есть | +2 |
| - нет | 0 |
| 7. | Оборудование транспортного средства кондиционером |  | определяется средний балл\* |
|  |  |
| - нет | 0 |
| - есть | +3 |
| 8. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. |  |  |
|  | - до 5 лет | +5 | определяется средний балл\* |
|  | - до 7 лет | +3 |
|  | - свыше 7 лет | 0 |
| 9. | Использование природного газа в качестве моторного топлива. |  | определяется средний балл\* |
|  | - есть | +5 |
|  | - нет | 0 |

\* При расчете баллов по формулам итоговые значения округляются до одного десятичного знака по математическим правилам округления.

Приложение №2

Утверждено

постановлением Клинцовской

городской администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_

**Положение**

**о конкурсной комиссии по проведению**

**открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Клинцы Брянской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (далее - Комиссия) является постоянным действующим коллегиальным органом, созданным при Клинцовской городской администрации.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=31519E953DAB4FD1816CDFD51198319B7981CB6B9906FBC357318Ad3O9H) Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Брянской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=905DD92B2F504FEC1A0A1727D5DFE0D459A0306477E2C5F3CBB27D3ACE5FB0C88AF27F0DEEA3A30A0D0FACsDm8H) городского округа «город Клинцы Брянской области», иными муниципальными правовыми актами Клинцовской городской администрации и настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение открытого конкурса право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» (далее - конкурс).

2.2. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие функции:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;

- рассматривает заявки на участие в конкурсе;

- осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- принимает решение о допуске или отказе в допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса, отстранении претендента от участия в конкурсе на любом этапе конкурса в установленных случаях;

- принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в установленных случаях;

- определяет победителя конкурса;

- ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

**3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

- утверждать регламент своей работы;

- рассматривать обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций необходимые материалы по вопросам организации и проведения конкурса;

- выезжать по месту нахождения объектов, используемых в процессе осуществления перевозок претендентом, с целью проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и в документах, представленных претендентами;

- привлекать экспертов и специалистов, а также формировать рабочие группы для обеспечения своей деятельности.

3.2. Комиссия обязана:

- проверять достоверность сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, в документах, представленных претендентами;

- не разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер;

- оформлять решения Комиссии протоколами;

- осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством.

**4. Порядок формирования Комиссии и ее состав**

4.1. Численный и персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Клинцовской городской администрации. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является первый заместитель Главы городской администрации, курирующий вопросы транспорта.

Заместителями председателя Комиссии являются:

- заместитель председателя председатель комитета по вопросам промышленности, строительства, транспорта в сфере обслуживания и экономической реформы Клинцовского городского Совета народных депутатов;

- представитель отдела экономического анализа, прогнозирования, торговли и потребительского рынка Клинцовской городской администрации.

Секретарем Комиссии является представитель экономического анализа, прогнозирования, торговли и потребительского рынка Клинцовской городской администрации.

4.2. Комиссия формируется в следующем составе:

- представитель Клинцовского городского Совета народных депутатов (по согласованию);

- представитель отдела юридической службы Клинцовской городской администрации;

- представитель отдела ЖКХ, энергетики, строительства и тарифно-ценовой политики Клинцовской городской администрации; (по согласованию);

- представитель ОГИБДД МО МВД России «Клинцовский» (по согласованию);

- представитель управления государственного автодорожного надзора по Брянской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию);

4.3. Все члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

**5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в заседании Комиссии.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.4. Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии