МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

ПРИКАЗ

11 ноября 2015 г. **Москва** № 831

Об установлении требований к форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, порядка ее заполнения и представления

Во исполнение пункта 11 Правил государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 27, ст. 4067), приказываю:

Утвердить прилагаемые требования к форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, порядок ее заполнения и представления.

Министр А.В. Улюкаев

Министерство экономического развития Российской Федерации
Департамент кадров и организационного развития №3

Минэкономразвития России
Вн.№ 831
от 11.11.2015 1л.+5л.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минэкономразвития России
от «11» 11. 2015 г. № 831

ТРЕБОВАНИЯ
к форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, порядок ее заполнения и представления

1. Настоящие требования устанавливают требования к форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений (далее – Уведомление), порядок ее заполнения и представления федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, ответственными за разработку соответствующих документов стратегического планирования (далее – Участник стратегического планирования), для государственной регистрации документа стратегического планирования и внесения записи о нем в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования.

2. Уведомление формируется и представляется в формате электронного документа.

3. Уведомление заполняется на русском языке. Допускается использование букв латинского алфавита в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Уведомление содержит:

а) сведения о документе стратегического планирования;

б) сведения о тематической классификации (сфере применения) документа стратегического планирования;

в) текст документа стратегического планирования;

г) цель (цели) документа стратегического планирования (для документов, в которых регламентировано их изложение);

д) задачи документа стратегического планирования (для документов, в которых регламентировано их изложение);

е) целевые показатели документа стратегического планирования;

ж) сведения об Уведомлении.

4. Сведения о документе стратегического планирования включают:

а) наименование документа стратегического планирования;

б) вид документа стратегического планирования (документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках прогнозирования, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках планирования, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках программирования);

в) уровень документа стратегического планирования (федеральный, региональный, муниципальный);

г) наименование территории Российской Федерации, в пределах которой реализуется документ стратегического планирования;

д) дату вступления в силу документа стратегического планирования;

е) дату прекращения действия документа стратегического планирования;

ж) наименование участника стратегического планирования, решением которого утвержден (одобрен) документ стратегического планирования, внесены изменения или прекращено действие документа стратегического планирования;

з) реквизиты (номер, дата принятия) акта, которым утвержден (одобрен) документ стратегического планирования, внесены изменения;

и) наименование органа, являющегося ответственным исполнителем за реализацию документа стратегического планирования;

к) статус документа стратегического планирования (действующий или утративший силу).

5. Сведения о тематической классификации (сфере применения) документа стратегического планирования указываются путем выбора соответствующей рубрики из тематического рубрикатора документов

стратегического планирования в федеральной информационной системе стратегического планирования.

6. Текст документа стратегического планирования представляется Участником стратегического планирования в виде файлов с расширениями «.doc», «.docx», «.rtf».

Одновременно с текстом документа стратегического планирования к нему должен быть представлен текст приложений при их наличии.

Текст и (или) картографическая информация документа стратегического планирования и приложений к нему, размещенные в аналитической информационной системе обеспечения открытости деятельности федеральных органов исполнительной власти, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.programs.gov.ru) или федеральной государственной информационной системе территориального планирования (www.fgis.economy.gov.ru), не включаются в Уведомление. В Уведомлении в таком случае указывается ссылка на документ стратегического планирования, расположенный в соответствующей информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Целевые показатели документа стратегического планирования включают наименование показателя, единицу измерения, значение показателя.

Заполнение целевых показателей документа стратегического планирования происходит путем выбора наименования каждого показателя из реестра показателей, содержащихся в федеральной информационной системе стратегического планирования (далее – реестр показателей). В случае отсутствия показателя в реестре показателей осуществляется ввод нового показателя в соответствии с разделом по вводу нового показателя документа стратегического планирования Методических рекомендаций для внесения информации о документах стратегического планирования органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных

образований Российской Федерации, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации.

Значение показателя указывается в соответствии с документом стратегического планирования на соответствующий период.

8. Участником стратегического планирования вносятся сведения, указанные в пункте 3 настоящих требований, за исключением сведений об Уведомлении. Сведения об Уведомлении формируются автоматически и содержат дату и время создания Уведомления, дату и время направления Уведомления на регистрацию, версию и статус Уведомления.

9. Одновременно с Уведомлением на государственную регистрацию документа стратегического планирования представляется копия акта, которым утвержден (одобрен) документ стратегического планирования, внесены изменения (далее – Акт). Акт представляется в форме электронного документа или в виде электронного образа документа с разрешением 600x300 DPI в виде файла с расширением «.jpg», «.pdf», «.tif».

Уведомление и Акт подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) руководителя (или уполномоченного им лица) Участника стратегического планирования.

10. Представление Уведомления осуществляется в сроки, установленные пунктом 12 Правил государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 (далее – Правила). Взаимодействие участников стратегического планирования при представлении Уведомления в Минэкономразвития России осуществляется посредством федеральной информационной системы стратегического планирования.

11. В случае повторного представления участником стратегического планирования на регистрацию Уведомления в соответствии с пунктом 14 Правил с Уведомлением может быть представлена пояснительная

записка, содержащая информацию о выявленных Минэкономразвития России несоответствиях и об устранении соответствующих замечаний.