

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД
КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в муниципальном образовании «город Клинцы Брянской области» в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Брянской области от 16 ноября 2007 года №156-З «О муниципальной службе в Брянской области».

Настоящее Положение распространяет свое действие на Клинцовский городской Совет народных депутатов, Клинцовскую городскую администрацию, Контрольно-счетную палату и на аппарат территориальной избирательной комиссии города Клинцы.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Брянской области, настоящим Положением, а также иными муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Основной задачей комиссии является содействие Клинцовскому городскому Совету народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и аппарату территориальной избирательной комиссии города Клинцы:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и в аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы.

5. Комиссия образуется нормативным правовым актом Клинцовского городского Совета народных депутатов. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5.1. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности главы Клинцовской администрации, председателя Контрольно-счетной палаты города Клинцы, рассматриваются Клинцовским городским Советом народных депутатов в порядке, определенном настоящим Положением.

При этом для рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих указанные должности, Клинцовским городским Советом народных депутатов могут привлекаться представители, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

6. В состав комиссии входят:

- заместитель главы города Клинцы (председатель комиссии);
- первый заместитель главы Клинцовской городской администрации (заместитель председателя комиссии);
- начальник отдела организационно-контрольной, кадровой работы и по связям со СМИ Клинцовской городской администрации (секретарь комиссии);
- председатель комитета по вопросам промышленности, строительства, транспорта, сфере обслуживания и экономической реформе;
- председатель территориальной избирательной комиссии города Клинцы;
- председатель Общественной палаты города Клинцы;
- начальник отдела юридической службы Клинцовской городской администрации;
- ведущий специалист Клинцовского городского Совета народных депутатов;
- председатель Клинцовского отделения Всероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане.

7. Глава города Клинцы может принять решение о включении в состав комиссии:

- 1) представителя (представителей) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой;
- 2) представителя общественного совета при органе местного самоуправления;
- 3) представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;
- 4) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

8. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

- а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и в аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой

муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и в аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица органов государственной власти, представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и в аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главой города Клинцы, Главой Клинцовской городской администрации, Председателем Контрольно-счетной палаты или руководителем аппарата территориальной избирательной комиссии в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальными служащим недостоверных или неполных сведений;

о несоблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение кадровой службы соответствующего органа муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы соответствующего органа муниципального образования, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом:

обращение гражданина, замещавшего в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление Главы города Клинцы, Главы Клинцовской городской администрации, Председателя Контрольно-счетной палаты или руководителя аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований - к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы мер по предупреждению коррупции;

г) представление Главой города Клинцы, Главой Клинцовской городской администрации, Председателем Контрольно-счетной палаты или руководителем аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») и муниципальными нормативными правовыми актами;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Клинцовский городской Совет народных депутатов, Клинцовскую городскую администрацию, Контрольно-счетную палату или аппарат территориальной избирательной комиссии города Клинцы уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в

коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном действующим законодательством, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение соответствующего органа муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы соответствующего органа муниципального образования, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

16. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате или аппарате территориальной избирательной комиссии

города Клинцы(с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19 - 22, 22.1, 22.2 и 23.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Клинцовском городском Совете народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палате и в аппарате территориальной избирательной комиссии города Клинцы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию.

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

25. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Клинцовского городского Совета народных депутатов, Клинцовской городской администрации, Контрольно-счетной палаты или территориальной избирательной комиссии города Клинцы, решений или поручений Главы города Клинцы, Главы Клинцовской городской администрации, Председателя Контрольно-счетной палаты или руководителя аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя соответствующего органа.

26. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

27. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, для Главы города Клинцы, Главы Клинцовской городской администрации, Председателя Контрольно-счетной палаты или руководителя аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

30. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются Главе города Клинцы, либо Главе Клинцовской городской администрации, либо Председателю Контрольно-счетной палаты, либо руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

31. Глава города Клинцы, Глава Клинцовской городской администрации, Председатель Контрольно-счетной палаты или руководитель аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава города Клинцы, Глава Клинцовской городской администрации, Председатель Контрольно-счетной палаты или руководитель аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы города Клинцы, Главы Клинцовской городской администрации, Председателя Контрольно-счетной палаты или руководителя аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

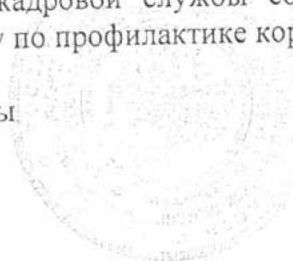
32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется Главе города Клинцы, Главе Клинцовской городской администрации, Председателю Контрольно-счетной палаты или руководителю аппарата территориальной избирательной комиссии города Клинцы для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

33. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

34. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются подразделением кадровой службы соответствующего органа муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений или должностными лицами кадровой службы соответствующего органа муниципального, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Глава города Клинцы



О.П. Шкуратов

**ЧИСЛЕННЫЙ И ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД
КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Председатель комиссии: Кривенко Сергей Евгеньевич – заместитель главы города Клинцы.

Заместитель председателя: Клетный Олег Федорович – первый заместитель главы Клинцовской городской администрации.

Секретарь: Семенцова Елена Николаевна – начальник отдела организационно-контрольной, кадровой работы и по связям со СМИ Клинцовской городской администрации.

Члены комиссии:

Морозов Александр Игоревич – председатель комитета по вопросам промышленности, строительства, транспорта, сфере обслуживания и экономической реформе;

Жук Анатолий Васильевич – председатель территориальной избирательной комиссии города Клинцы;

Тофилюк Андрей Владимирович – начальник отдела юридической службы Клинцовской городской администрации;

Качуро Марина Викторовна – ведущий специалист Клинцовского городского Совета народных депутатов;

Ласая Оксана Витальевна – председатель Общественной палаты города Клинцы;

Минин Илья Наумович – председатель Клинцовского отделения Всероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане.

Глава города Клинцы



О.П. Шкуратов