Приложение к постановлению Клинцовской

городской администрации

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о молодежном совете при Главе Клинцовской**

**городской администрации**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Молодежный совет при Главе Клинцовской городской администрации (далее - совет) является консультативным органом при Главе городской администрации, созданным для организации диалога молодежи и муниципальной власти, привлечения молодых жителей города Клинцы в институты гражданского общества, выявления и решения проблем клинцовской молодежи как особой социальной категории.

1.2.Совет в своей деятельности руководствуется [законодательством Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/), законами и иными [правовыми актами](https://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/) [Брянской области](https://pandia.ru/text/category/bryanskaya_obl_/), Уставом городского округа «город Клинцы Брянской области», муниципальными правовыми актами города Клинцы и настоящим Положением.

1.3. Совет формируется сроком на 2 года.

1.4.Члены совета принимают участие в его работе на общественных началах.

**2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Основными целями и задачами совета являются:

2.1.Информирование Главы городской администрации о процессах, происходящих в молодежной сфере города, области и страны;

2.2.Формирование пакета молодежных проблем и путей их решения;

2.3.Разработка предложений по важнейшим вопросам молодежной политики и выявление приоритетных направлений в ее реализации;

2.4.Участие в подготовке, разработке проектов муниципальных правовых актов города Клинцы по молодежным вопросам;

2.5.Привлечение молодежи к решению социально-значимых, общественно-политических вопросов жизни города Клинцы;

2.6.Активизация деятельности молодежных [общественных объединений](https://pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/);

2.7. Развитие добровольческой деятельности в городе Клинцы.

**3.ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА**

Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

3.1.Запрашивать и получать в установленном порядке от органов и структурных подразделений городской администрации, городского Совета народных депутатов, учреждений, организаций и предприятий города Клинцы информацию по вопросам молодежной политики;

3.2.Знакомиться с решениями, принимаемыми городской администрацией по реализации молодежной политики;

3.3.Сотрудничать в работе с учреждениями, отдельными специалистами, работающими в государственных и негосударственных органах, учреждениях, организациях и на предприятиях, в том числе на договорных началах;

3.4.Приглашать на свои заседания должностных лиц [органов местного самоуправления](https://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) города Клинцы, представителей общественных объединений, руководителей учреждений среднего профессионального образования, школ города Клинцы при обсуждении вопросов молодежной политики.

**4.СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА**

4.1. Членами совета могут являться представители (лидеры) молодежных, студенческих, детских общественных объединений, руководители молодежных отделений общественно-политических движений и партий, зарегистрированных в органах юстиции в установленном законом порядке; молодые деятели культуры, представители (лидеры) учебных или трудовых [коллективов](https://pandia.ru/text/category/koll/), представители отдельных социальных групп молодежи, сотрудники органов по работе с молодежью, в возрасте от 14 до 35 лет.

4.2. Кандидаты в состав совета в течение 14 календарных дней с момента выхода объявления о формировании совета представляют в отдел культуры, молодежной политики и спорта Клинцовской городской администрации следующие документы:

·  копию паспорта;

·  анкету кандидата (приложение № 1 к Положению);

4.3. В течение 10 календарных дней отдел культуры, молодежной политики и спорта Клинцовской городской администрации уведомляет подавших заявления о дате и месте проведения первого заседания.

4.4. В случае неучастия члена совета более чем в 2 общих собраниях президиум принимает решение об исключении данного члена из состава совета;

4.5. Специалист, курирующий вопросы молодежной политики городской администрации в совете с правом совещательного голоса:

·  принимает участие в заседаниях совета;

·  информирует Главу городской администрации о решениях, принятых советом;

·  информирует совет об инициативах и предложениях Главы городской администрации по решению молодежных проблем;

·  вносит по поручению Главы городской администрации предложения в план работы и [повестку дня](https://pandia.ru/text/category/povestki_dnya/) работы совета.

4.6. Работу совета возглавляет председатель. Председатель избирается большинством голосов на первом заседании нового совета.

4.7.Председатель совета выполняет следующие функции:

·  является председательствующим на заседаниях совета;

·  формирует повестку дня заседания совета;

·  назначает дату, время и место заседания совета;

·  выполняет поручения совета;

·  осуществляет представительские функции в других организациях по поручению совета;

·  запрашивает в установленном порядке по поручению совета информацию, необходимую для работы совета;

·  приглашает на заседания совета должностных лиц органов местного самоуправления города Клинцы, представителей общественных объединений для участия в совете;

·  подписывает [протоколы заседаний](https://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/), решения совета, рекомендации совета, письма совета;

·  информирует перед каждым заседанием членов совета о ходе реализации предыдущих решений;

. руководит работой президиума совета.

4.8. В период временного отсутствия председателя совета его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.9. Текущую деятельность совета между заседаниями обеспечивает президиум. В состав президиума входят председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета, специалист, курирующий вопросы молодёжной политики Клинцовской городской администрации.

**5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА**

5.1.Совет осуществляет свою деятельность на основе текущего перспективного планирования.

5.2.Заседания совета проводятся не реже одного раза в месяц.

5.3.Решение совета принимается по итогам обсуждения большинством голосов членов совета, принимающих участие в заседании, и носит рекомендательный характер для органов исполнительной власти местного самоуправления города Клинцы, учебных заведений города Клинцы, руководителей молодежных объединений.

5.4. Решения совета оформляются [протоколом заседания совета](https://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij_sovetov/).

**6. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

6.1.Организационное обеспечение деятельности совета осуществляет секретарь, исполняющий следующие функции:

·  информирует не позднее, чем за 2 дня членов совета о дате, месте, времени и повестке дня заседания совета;

·  ведет протоколы заседаний совета, знакомит с их содержанием членов совета.

Приложение

к Положению о молодежном совете при Главе Клинцовской городской администрации, утвержденному постановлением Клинцовской городской администрации от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

**АНКЕТА**

**кандидата в состав молодежного совета при Главе Брянской городской администрации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 | Фамилия, имя, отчество |  |
| 12 | Число, месяц и год рождения |  |
| 33 | Учебное заведение, факультет, специальность |  |
| 44 | Место работы, должность |  |
| 55 | Домашний адрес |  |
| 66 | Контактный телефон |  |
| 77 | Электронная почта |  |
| 88 | Информация об увлечениях, интересах |  |
| 99 | Информация об участии в деятельности общественных организаций, в реализации проектов, участии в конференциях, конкурсах, соревнованиях и занятых призовых местах |  |
| 110 | Сведения о знаниях и приобретенных навыках |  |
| 111 | Информация о Ваших выдающихся качествах |  |
| 112 | Молодежный совет – это … |  |
| 113 | Желаемое направление деятельности в молодежном совете |  |
| 114 | Субъект персональных данных принимает решение о представлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку | *дата**подпись* |